

世紀民生科技股份有限公司

利害關係人的溝通與回應

利害關係人於公司永續發展歷程中，扮演著影響決策方向與治理效能的關鍵角色，其關注議題與互動關係對企業長期價值的創造具有深遠影響。世紀民生參考GRI準則（GRI Standards 2021）之定義及AA1000利害關係人議合標準（SES, Standard Engagement Stakeholder）五大原則：依賴性、責任性、影響力、多元觀點與關注度，鑑別出股東/投資人、員工、客戶、供應商、政府機關、銀行等六大類利害關係人。秉持公開透明原則，透過多元溝通機制與利害關係人建立長期互信關係。針對重大永續議題，主動傾聽各方關注與期望，納入決策流程，與利害關係人攜手共創永續發展藍圖。本公司在官方網站上另設有外部溝通信箱：sunyad_101@yahoo.com.tw 以持續溝通回饋利害關係人的需求與期許。

於114年12月29日董事會彙整報告114年度與利害關係人溝通情形及各類別利害關係人溝通情形與報告內容如下：

利害關係人	關注議題	溝通方式及頻率與回應方式	2025年利害關係人溝通實績
股東/ 投資人	1.2 公司治理 1.3 誠信經營與法規遵循 1.4 風險管理	1. 定期申報營業額資訊：每月 10 日前申報上月營業額。 2. 年度財務報告：每會計年度終了後 3 個月內提交。 3. 企業網站與公開資訊觀測站：財務報告、股務、重大訊息、稽核、產品資訊等。 4. 透過企業網站/利害關係人專區/投資人專區。 5. 設置發言人、代理發言人、投資人關係專區。	1. 舉辦法人說明會 4 場(4/8、6/27、9/18、11/24)，說明財務與營運相關訊息。 2. 召開股東常會 1 次(5/22)，相關資料已公布於公開資訊觀測站與公司網站，以供股東查詢。 3. 股東不定時以公司網站設立之電子郵件信箱或電話詢問相關訊息。

世紀民生科技股份有限公司

利害關係人的溝通與回應

利害關係人	關注議題	溝通方式及頻率與回應方式	2025 年利害關係人溝通實績
		6. 年度股東會並出版年報。 7. 每年舉辦法人說明會至少一次。 8. 不定期接待國內法人、券商來訪。	
員工	3.1 人才招募與結構 3.2 人才培訓與發展 3.3 友善職場與福利 3.4 職業安全衛生	1. 員工內部及外部教育訓練：內部教育訓練每月不定期舉行。 2. 面談、電子信箱：不定期。 3. 佈告欄、信箱、通訊群組不定期公告各項員工福利事項、福 委會資訊、教育訓練資訊、公司政策及規定、公司重要營運 訊息。	1. 員工內外部教育訓練約：62.5 小時。 2. 每年 1 月舉辦前一年度 7 月至 12 月的績效考核；每年 7 月舉辦 當年度 1 月至 6 月的績效考核。 3. 每年依據「勞工健康保護規則」的規定對符合資格的人員實施健 康檢查。當年度有 6 位符合資格的人員，共 5 位實行健康檢查。
供應商	4.2 供應鏈管理	1. 透過企業網站/利害關係人專區提供資訊。 2. 拜訪供應商及到廠勘驗。 3. 進行廠商考核及評鑑。	根據廠商配合度、施工及供料品質等項目評估，執行供應商評鑑。
客戶	4.1 產品創新與智慧應用 4.3 客戶健康安全與服務	1. 廣告文宣、社群媒體：不定期刊出 2. 提供多元溝通管道：服務專線、企業網站/利害關係人專區/客 戶專區、利害關係人聯繫窗口、售後服務報修單	1. 客戶可透過網站利害關係人聯絡窗口與公司聯繫，2025 年度無 相關互動。 2. 持續提供售後服務，2025 年無相關互動。
政府機關	1.2 公司治理 1.3 誠信經營與法規遵循 2.1 氣候變遷因應 2.2 能源管理 2.3 溫室氣體管理 2.4 水資源與廢棄物管理	1. 企業網站與公開資訊觀測站 2. 參與政府機關舉辦的新法規及業務說明會 3. 定期審閱政府機關網站法規 4. 透過公文往來及電話溝通	1. 將公司治理及企業社會責任施行情形登載於企業網站或公開資 訊觀測站。 2. 參與上市公司業務宣導會約 4 次。

世紀民生科技股份有限公司

利害關係人的溝通與回應

利害關係人	關注議題	溝通方式及頻率與回應方式	2025 年利害關係人溝通實績
銀行	1.3 誠信經營與法規遵循 1.4 風險管理 2.1 氣候變遷因應	1. 專人拜訪：不定期。 2. 企業網站與公開資訊觀測站。 3. 電話及電子郵件溝通。	1. 洽談銀行借款額度。 2. 召開公司治理會議，討論公司治理評鑑結果。

重大議題鑑別

為深入了解重要利害關係人對公司推動各項永續議題之關注與期待，本公司參考 AA1000 當責性原則標準與 GRI 準則報導原則 (GRI Standards 2021) 所揭示之八項原則，包括準確性、平衡性、清晰性、可比較性、完整性、永續性的脈絡、時效性及可驗證性，結合全球永續揭露規範、產業標準實務及國內外永續趨勢報告，最後透過「永續議題辨識、永續議題評估、檢視與討論」三大步驟執行重大主題鑑別，並彙整利害關係人透過電話訪談、意見信箱、會議面談等日常互動所提出之意見，由高階主管進一步聚焦並分析相關永續議題，評估其對公司營運活動於經濟、環境及人群（包含其人權）等面向所產生之實際與潛在正負面衝擊。針對分析結果進行溝通與討論後，最終歸納出四項重大永續議題，包含「公司治理」、「友善職場與福利」、「人才培訓與發展」、「客戶健康安全與服務」，並持續觀察與追蹤利害關係人關注之長期永續目標推動情形。

【重大議題鑑別流程】

Step 1 永續議題辨識

透過彙整全球永續揭露標準、產業標準企業及國內外永續趨勢報告，初步整理出與本公司營運模式及價值鏈相關之潛在之 15 項永續議題。

Step 2 永續議題評估

經過高階主管進一步評估各類利害關係人對每項永續議題的「關注程度」，以及對企業營運之實際與潛在正負面衝擊。最終篩選出 4 項重大議題。

Step 3 檢視與討論

針對已鑑別之重大議題，參照 GRI 主題準則並對應聯合國永續發展目標 (SDGs)，揭露本公司對各議題之管理方針與執行績效，並進行排序，作為未來重大性分析及資源配置的重要依據。