

文件類別	節能減碳、減少用水用電 及廢棄物政策	版本	1
公司治理作業		頁次	1 of 3

第一條 為保護自然環境，避免各項資源之浪費，成為節能環保之永續公司，特訂定本管理辦法。

第二條 政策目的

- 一、持續改善公司能源使用，針對公司各項設施推動可行之節能措施，全體同仁共同落實推動公司永續經營。
- 二、藉由公司節能減碳，引導全體同仁及眷屬，落實節能減碳、減少用水用電及其他廢棄物行動。

第三條 政策目標

- 一、有效控制公司用電、用水量，每年以上下 10% 的增減變化為原則。
- 二、改善公司硬體環境，提升設施節能與永續發展之效率。
- 三、建立全體同仁節能減碳觀念並融入日常生活。

第四條 權責單位：

- 一、總經理室：
  1. 監督指導。
  2. 定期將環境管理資訊公布於公司網站或公司年報。
- 二、營運部：
  1. 專責執行環境管理暨節能減碳相關業務。
  2. 制訂環境管理暨節能減碳計畫，並指導實施。
- 三、各部門：配合執行環境管理暨節能減碳相關業務。

第五條 執行方式：

- 一、節約用電措施：
  1. 衣著：夏季上班時除特定場所外，儘量避免穿西裝、打領帶，改穿輕便衣服，減少對空調使用量之需求。
  2. 空調：
    - (1) 汰換設備時，應優先採購符合節能標章或同等級高效率之用電器具、設備。
    - (2) 採分區管理，非必要區域控制室內空調溫度於 26~28°C。辦公區域控制室內空調溫度於 24~26°C。
    - (3) 連續假日或少數人加班在不影響機房溫度下關閉中央空調冷氣(夏季除外)。
    - (4) 個人電腦不使用時，請關閉電源，午休時間關閉電燈及影印機等用電設備，減少發熱量，辦公室不得有烹調動作，以降低空調負載。

文件類別	節能減碳、減少用水用電 及廢棄物政策	版本	1
公司治理作業		頁次	2 of 3

- (5)宣導全公司養成電腦不用隨手關機習慣。
- (6)下班後二小時關閉空調主機，以節省空調用電。
- (7)下班後應確實隨手關閉室內送風機。
- (8)在不影響空調效果下，適度提高空調主機冰水出水溫度。
- (9)空調區域門窗關閉，且應與外氣隔離，減少冷氣外洩或熱氣侵入。
- (10)定期清理冷氣機及空調系統之空氣過濾網及冷卻水塔、保養中央空調系統。
- (11)每半年請維護廠商或保養人員檢視空調主機之冷媒量。若冷媒不足應即填充，以保持空調主機效率。
- (12)每月請維護廠商或保養人員巡檢中央空調系統，以確保空調設備效率正常。

### 3.照明：

- (1)依國家標準（CNS）所訂定之照度標準，檢討各環境照度是否適當，並作改進。惟不可為節省用電而減少必要之照明，以致影響視力。
- (2)新購燈具採用省電、高效率之照明燈具。
- (3)檢討公共區域之照明需求，對於部分走廊及通道等照明需求較低的場所，部分非必要之裝飾性照明，應予關閉。
- (4)採取責任分區管理，隨手關閉不需使用之照明。
- (5)宣導全公司養成隨手關燈習慣。
- (6)下班時關閉部分非必要公共區域之照明。

### 4.電梯：

- (1)推行步行運動，除行動不便者外，鼓勵員工不搭乘電梯(本公司位於 2 樓)。

### 5.電力系統：

- (1)每月請維護廠商或保養人員巡檢供電設備以確保電力供電品質。
- (2)每年請維護廠商或保養人員進行設備檢修以確保系統效率及安全。

### 6.空壓系統：

- (1)每月請維護廠商或保養人員巡檢供氣設備以確保空壓空氣品質。
- (2)每年請維護廠商或保養人員進行設備檢修以確保系統效率及安全。
- (3)汰換設備時，應優先採購符合節能標章或同等級高效率之用電器具、設備。
- (4)設備長時間未使用進入休眠狀態以節省電力虛耗。

### 7.事務機器及其他：

- (1)選購具有省電功能之辦公事務機器，可在持續未使用時，自動進入省電狀態。
- (2)長時間不使用(如開會、午休、下班或假日等)之用電器具或設備 (如電腦、影印機等)，應關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。
- (3)影印前應先確定所需之紙張大小及複印份數，以免無效複印，浪費紙張及電力。

文件類別	節能減碳、減少用水用電 及廢棄物政策	版本	1
公司治理作業		頁次	3 of 3

(4)選購電腦或其週邊設備，優先選用具環保標章或節能標章產品。

二、節約用水措施：

- 1.加強宣導節約用水，隨手關閉水龍頭，尤其夜間使用者應協助檢查水源是否關閉，以免流失浪費。
- 2.隨時協助巡檢用水設備，如發現漏水情形務必通知專責單位以利儘速修復。

三、節約用紙措施：

- 1.員工禁用紙杯，鼓勵多使用環保杯、瓷杯、玻璃杯或自備茶杯等。
- 2.除簽呈公文或其他必要之情形，儘量採雙面影印或使用回收紙影印。
- 3.推動行政電子化，採網路申報及審查作業，減少紙類使用。
- 4.儘量使用網路或電話辦理業務協調，減少書面公文之數量。
- 5.落實紙類資源回收工作。
- 6.避免採買過度包裝之產品。

四、節約用油措施：鼓勵人員儘量採共乘或搭乘大眾運輸交通工具。

第六條 節能減碳教育宣導：張貼政府宣導節能減碳相關資訊及方法。

第七條 碳權取得：本公司為低污染低耗能事業，無法在減碳節能績效上持續貢獻，為達成『愛護地球』及『資源永享』之政策，宜配合政府的各項減碳政策或活動宣導。

第八條 本辦法經董事長核定後公告實施，修改與增訂時亦同。